

## ***Come fare per chiedere la revisione di una domanda di rimborso***

---

Per chiedere la revisione di una domanda di rimborso, relativamente a prestazioni già liquidate(\*), devi:

1. stampare il modulo di revisione presente in questo sito nella sezione «Moduli»;
2. compilare il modulo indicando il numero della domanda già liquidata e il motivo per il quale richiedi la revisione;
3. allegare al modulo il prospetto di liquidazione della pratica, la copia delle fatture e, se necessario, ulteriore documentazione a supporto della tua richiesta;
4. spedire il modulo e gli allegati all'indirizzo:

Fondo Sanitario Integrativo del Gruppo Intesa Sanpaolo  
Ufficio Liquidazioni c/o Previmedical S.p.A  
Via E. Forlanini, 24  
31022 Preganziol (TV)

(\*) Per eventuali prestazioni respinte a causa di carenza documentale (ad esempio prescrizione medica non allegata, dati della fattura non chiaramente leggibili ecc.) devi inviare una nuova domanda di rimborso.